

瑞穂町多世代交流センターM I Z C U L（ミズカル） 施設の利用者登録の方法

【窓口での登録】

届出用紙にご入力いただき、ご本人確認書類（運転免許証・マイナンバーカード・保険証など）をご提示ください。

届出用紙は窓口を設置しています。ホームページからダウンロードした届出用紙に記入してお持ちいただいてもお手続きできます。

【予約システムでの登録】

- ① 予約システムのトップページ右上にある「利用登録」から入力してください。
- ② 登録前に利用規約が表示されます。必ず確認してください。
- ③ 登録情報を入力してください。登録完了後に申込み受付メールが届きます。届いたメール内にあるURLにアクセスして届出完了です。
- ④ 届出完了メールが届いたら本人確認書類（氏名、住所、生年月日が確認できるもの）をご持参の上、M I Z C U Lへお越しください。届出の内容と本人確認により審査いたします。

※在勤の方は、勤務先が確認できる書類をお持ちください。

- ⑤ 審査後、利用者登録番号と仮パスワードがメールで送られます。
- ⑥ 仮パスワードを本パスワードにご自身で変更して登録完了です。

《団体登録の場合本人確認の際、団体の概要を確認いたします》

- ① 構成員名簿（氏名・住所・生年月日を記載したもの）をお持ちください。
- ② 障がい者団体は、障害者手帳の有無を確認させていただきます。

※ 構成員名簿はM I Z C U L 窓口にて用紙をご用意しています。（任意の様式も可）また、ホームページからダウンロードすることもできます。